



CEED ALACANT

MANUAL DE USO DE LA PLATAFORMA DE EDUCACIÓN SEMIPRESENCIAL: <http://fp.edu.gva.es>

El aspecto general del sitio web en su portada es el siguiente:

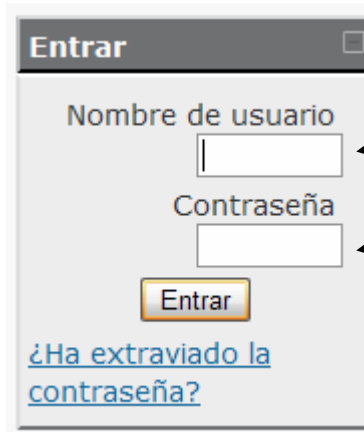


Eventos generales

Lista de Cursos y centros que los imparten. El IES Figueras (Bachillerato) se encuentra al final.

Acceso de alumnos

Para acceder debe utilizar su usuario y contraseña de alumno, compuesta de curso académico, centro de estudios y parte del NIF o NIE. 0910FIGB + 3 últimos dígitos + Letra de su DNI. Por ejemplo, para un alumno con DNI 32.498.073-W su usuario y contraseña inicial que será: **0910FIGB073W** , su acceso se realizaría así:



0910FIGB073w

OJO - minúsculas

0910FIGB073W

OJO - mayúsculas

Esta es sólo la contraseña de inicio de curso. Es recomendable cambiarla lo antes posible, como se verá posteriormente en esta guía.



CEED ALACANT

Una vez dentro de la plataforma, aparecerá un listado de cursos en los que el alumno está matriculado:

Si el alumno pone bien el usuario/contraseña, aquí saldrá su nombre

The screenshot shows the 'Portal Educatiu de la FP a distància' interface. At the top, there are logos for 'GENERALITAT VALENCIANA', 'FP', and 'ceedcv'. The main header reads 'Portal Educatiu de la Formació a Distància per a Cicles Formatius i Batxillerat'. Below this, it indicates the user is logged in as 'Alumno01 Mare Nostrum' and provides a language dropdown set to 'Español - España (es_es)'. On the left, there is a 'Menú principal' with links for 'Ajuda' and 'Novedades', and a 'Calendario' for 'septiembre 2009' showing dates from 1 to 30. The main content area is titled 'Mis cursos' and lists four courses with their respective professors: 'Tutoria 1 / Tutoría 1 (0910SAIFMARE01)' by Juan Pastor Valera, 'Gestió d'aprovisionament / Gestion de aprovisionamiento (0910SAIFMARE11)' by Juan Pastor Valera, 'Gestió financiera / Gestión financiera (0910SAIFMARE12)' by M^a Concepción Quiles Mora, and 'Recursos humans / Recursos humanos (0910SAIFMARE13)' by Brígida Hoyas Fernández.

Eventos relacionados con los cursos
(exámenes, entrega de actividades, etc...)

Cursos



CEED ALACANT

Si hacemos click en alguna de las asignaturas de la pantalla anterior, su vista general será:

Últimas noticias publicadas por el profesor (cambios de clase, normas, etc)

Eventos del curso (exámenes, entrega de tareas, etc...)

The screenshot shows the Moodle course interface. At the top, it says 'Ud. está en el sistema como Alumno01 Mare Nostrum'. Below that, the course ID '0910SASIMARE13' is visible. On the left, there is a navigation menu with 'Novedades', 'Personas', 'Administración', and 'Buscar en los foros'. The main content area is titled 'Diagrama semanal' and shows the course title 'Fundamentos de Programación', the professor 'Gloria García Hernández', and a list of dates. A calendar on the right shows the month of September 2009. Below the calendar, there is a 'Clave de eventos' section and an 'Actividad reciente' section.

Presentación de la materia y su contenido estructurado en semanas o temas

IMPORTANTE: La primera vez que se entra es conveniente cambiar la contraseña, e **imprescindible** verificar los datos personales, email (cambiado si está incorrecto) y fotografía. Para ello, el alumno debe entrar en la sección de "Perfil" (o hacer click en su nombre y apellidos en la esquina superior derecha):

The screenshot shows the user profile page. At the top, the user's name 'Alumno01 Mare Nostrum' is displayed. Below it, there are tabs for 'Perfil', 'Editar información', 'Mensajes', 'Blog', and 'Informes de actividad'. The profile information includes: País: España, Ciudad: Alicante, Correo electrónico: alumare01@nostrum.es, and a list of courses. At the bottom, there are buttons for 'Cambiar contraseña' and 'Mensajes'.

Actualización de datos personales, email, foto...

Cambio de contraseña



CEED ALACANT

Al hacer click en la pantalla anterior, en el botón “**Editar información**”, aparecerá una nueva pantalla para actualizar la información personal del alumno, fotografía, y **lo más importante, el email. Sin un email actualizado, el alumno muy probablemente no recibirá notas, avisos importantes, etc.**

The image shows a web form for editing a user profile. The form is titled 'General' and contains several fields for personal information. Annotations in orange boxes point to specific parts of the form:

- An arrow points to the 'Correo electrónico' field with the text: **ACTUALIZAR EMAIL - IMPORTANTE**
- An arrow points to the empty text area below the rich text editor with the text: **Hay que poner algo aquí (lo que sea)**
- An arrow points to the 'Examinar...' button with the text: **Adjuntar foto digital sólo rostro (carnet)**
- An arrow points to the 'Actualizar información personal' button with the text: **Haciendo click aquí se actualiza y guarda la información del perfil**

At the bottom of the form, there is a note: **En este formulario hay campos obligatorios**



CEED ALACANT

Si el alumno actualiza el email a otro distinto, le aparecerá este mensaje en inglés:

Alumno01 Mare Nostrum

Perfil	Editar información	Mensajes	Blog	Informes de actividad
---------------	---------------------------	-----------------	-------------	------------------------------

You have requested a change of email address, from alumare01@nostrum.es to joseluisgilgil@gmail.com. For security reasons, we are sending you an email message at the new address to confirm that it belongs to you. Your email address will be updated as soon as you open the URL sent to you in that message.

Lo que quiere decir es que el sistema enviará en unos minutos un email a la nueva dirección de correo electrónico especificada, para comprobar que es del alumno y tiene acceso a ella. El alumno sólo tiene que esperar unos minutos, acceder a su correo electrónico (el nuevo especificado), y se encontrará un mensaje como este:

Confirmation of email update at Portal Educatiu de la FP a distància Inbox | X

★ **Salvador Aznar** to me [show details](#) 1:07

Dear Alumno01 Mare Nostrum,

You have requested a change of your email address for your user account at Portal Educatiu de la FP a distància. Please open the following URL in your browser in order to confirm this change.

<http://fp.edu.gva.es/user/emailupdate.php?key=TnpB8XKhrxtSfNPC3JAr&id=519>

El alumno debe hacer click en el enlace

El alumno sólo tiene que hacer click en el enlace web dentro de dicho correo, y su dirección quedará definitivamente actualizada en la plataforma educativa.



CEED ALACANT

El alumno puede encontrar, en cada uno de los temas o semanas de cada asignatura, tanto recursos docentes (páginas web, apuntes, ejercicios, etc), como actividades telemáticas o grupales, principalmente entregas de trabajos y cuestionarios:

Enlaces a recursos educativos, de arriba abajo: página web, documento de Word, presentación de Powerpoint

Semana o tema

4 de febrero - 10 de febrero

Servicios de red (I)

Esta semana se comenzará el estudio de distintos servicios que podemos encontrar en una red siguiendo el modelo cliente servidor, describiendo de forma inicial y básica los niveles de red implicados en los mismos, como red, transporte y aplicación.

Se practicará con servicios desde el lado del cliente, como FTP o correo electrónico. A final de curso se realizarán prácticas de instalación de servidores de distintos servicios.

- [Capítulo 6: Servicios de red](#)
- [Datos de servidor FTP, Email y Web para practicar](#)
- [Direccionamiento en Redes Locales](#)
- [Entregar cuestiones y ejercicios de direccionamiento IP](#)
- [Cuestionario de autoevaluación](#)

Entrega telemática de un trabajo propuesto con anterioridad

Cuestionario tipo test, con corrección automática

Cada entrega telemática de trabajos con fecha límite, o cuestionario disponible, aparecerá como un evento en el Calendario de la asignatura. **El alumno debe estar atento a estos avisos, ya que el profesor puede usar el calendario para marcar cualquier tipo de eventos adicionales:**

Calendario con los próximos eventos, entrega de trabajos, test...

Al pasar el ratón por encima de cualquier día del mes, muestra los eventos de ese día

Calendario

octubre 2009

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	lunes, 26 octubre eventos					

Entregar proyecto Capstone:
actividades 1 y 2

Global Curso
Grupo Usuario

Eventos próximos

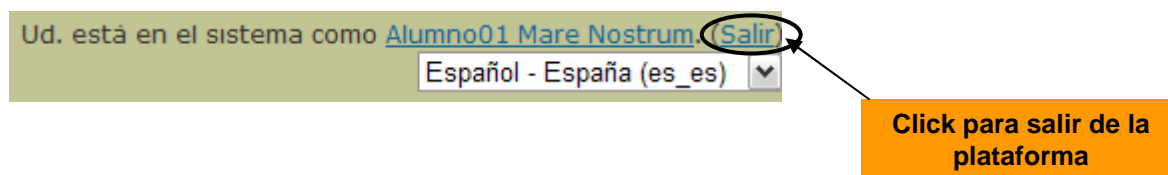
[Cuestionario de autoevaluación](#)
viernes, 2 octubre, 19:45
» 23:45

Si el evento está en los próximos 20 días, aparecerá aquí por su inmediatez



CEED ALACANT

Por último, para salir del sistema, deberá pulsar el enlace en la esquina superior derecha de la pantalla:



CÓMO CONTACTAR:

- En caso de tener problemas de acceso a la plataforma (usuario/contraseña), lentitud de funcionamiento o mal funcionamiento, hay que dirigirse a la administradora:
 - Beatriz Pérez : aperez115x@fpdist.es
- En caso de problemas o dudas administrativas, fechas de exámenes, funcionamiento general del CEED, etc, hay que dirigirse a los tutores del Bachillerato a distancia:
 - <http://fp.edu.gva.es/> La tutora de 1º de Bachillerato es Dª María Beltran y el tutor de 2º de Bachillerato es D. Ángel Borrego.
- <http://www.figueraspacheco.com/> IES Francisco Figueras Pacheco. CEED. TEL: 965280203 Secretaria.
- En caso de dudas académicas, programáticas o de funcionamiento de una asignatura concreta, hay que contactar con el profesor a través del sistema de tutoría online del centro, especificando asignatura, asunto y temática de la consulta, y alguno de los profesores de la materia contestará lo antes posible: